



Nr. 432/25.09.2024

**Calendarul activităților privind recunoașterea și echivalarea creditelor profesionale transferabile (CPT) în anul școlar 2024-2025
la nivelul CCD „Alexandru Gavra”, Arad**

Activitatea	Recunoașterea și echivalarea în credite profesionale transferabile a competențelor dobândite de cadrele didactice prin participarea la programe complementare (naționale și internaționale) <i>Vezi Procedura specifică privind recunoașterea și echivalarea în credite profesionale transferabile a competențelor dobândite în cadrul programelor pentru dezvoltare profesională continuă complementare</i>		
	Recunoașterea și echivalarea în credite profesionale transferabile a competențelor dobândite în cadrul programelor pentru abilitare funcțională <i>Vezi Procedura specifică privind recunoașterea și echivalarea în credite profesionale transferabile a competențelor dobândite în cadrul programelor pentru abilitare funcțională</i>		
Termen	Recunoașterea, la nivelul unității de învățământ, a acumulării de către cadrele didactice a numărului de credite profesionale transferabile legal prevăzut <i>Vezi Procedură specifică privind operaționalizarea reglementărilor metodologice cu privire la acumularea de către cadrele didactice a 90 de credite profesionale transferabile</i>		
	Recunoașterea, la nivelul unității de învățământ, a acumulării de către cadrele didactice a numărului de credite profesionale transferabile legal prevăzut <i>Vezi Procedură specifică privind operaționalizarea reglementărilor metodologice cu privire la acumularea de către cadrele didactice a 90 de credite profesionale transferabile</i>		
Până la 15 octombrie 2024	Personalul didactic, personalul de conducere, de îndrumare și de control, care a parcurs și a finalizat în anul școlar precedent programe complementare (naționale și/sau internaționale), depune la secretariatul unității de învățământ, în care este încadrat sau în care are norma de bază, cererea și documentația (cf. Art. 5, alin. (2) din <i>Procedura specifică</i>) pentru care solicită recunoașterea și echivalarea în credite profesionale transferabile.	Personalul didactic, personalul de conducere, de îndrumare și de control, care a parcurs și a finalizat în anul școlar anterior diverse tipuri de activități asimilate categoriei programelor pentru abilitare funcțională, depune la secretariatul unității de învățământ, în care este încadrat în anul școlar 2024-2025 sau în care are norma de bază, cererea și documentația (cf. Art. 2 din <i>Procedura specifică</i>) pentru care solicită echivalarea în credite profesionale transferabile.	
Până la 31 octombrie 2024	Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică (CFDCD) va analiza dosarele depuse. În cazul în care sunt depuse documente ce atestă participarea cadrelor didactice la programe complementare naționale (a se verifica dacă titlul cursului se		Actualizarea bazei de date privind numărul creditelor (obținute inclusiv prin recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile) acumulat de fiecare cadru didactic.

	<p>regăsește în lista actualizată la 25 iunie 2024) sau complementare internaționale, CFDCD din cadrul unității de învățământ realizează dosarul prevăzut în procedura mai sus menționată. (Anexele 1-4)</p> <p>Unitatea de învățământ va depune documentația, în format letric, la secretariatul CCD Arad, respectând cerințele precizate în Art. 5. din <i>Procedura specifică</i> și va transmite pe adresa de email ccd_arad@yahoo.com, dosarul scanat în format pdf și Anexa 2 – <i>Lista cadrelor didactice și în format editabil</i></p> <p>Documentația transmisă la CCD Arad de unitatea de învățământ, numerotată și asumată prin semnătură și ștampilă, structurată ca arhivă .pdf conține obligatoriu:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) adresă solicitare recunoaștere și echivalare (conform modelului din Anexa 1) și opis; b) lista cadrelor didactice pentru care se solicită recunoaștere și echivalare în credite profesionale transferabile a competențelor dobândite, asumată prin semnătură și ștampilă de conducerea unității de învățământ (conform modelului din Anexa 2); c) copii ale documentelor eliberate de furnizorii programelor complementare naționale sau internaționale (<u><i>certificatul de absolvire și fișa competențelor și domeniilor/temelor; documentul justificativ de participare la stagiul de formare – certificat europass/adeverință/ diplomă/certificat de absolvire etc., cu precizarea perioadei și a nr. de ore/ duratei de desfășurare a activităților de formare în cadrul stagiului;</i></u> <u><i>document/documente din care să rezulte</i></u> 		
--	---	--	--

	<p><u>structura planului cadru sau copie a calendarului de desfășurare a activităților, obiectivele, conținuturile și competențele formate</u>), pentru fiecare cadru didactic, după ce acestea au fost verificate prin confruntare cu originalul;</p> <p>d) acord din partea fiecărui cadru didactic pentru prelucrarea datelor cu caracter personal (conform modelului din Anexa 3);</p> <p>e) declarație pe propria răspundere a fiecărui cadru didactic prin care confirmă că documentele depuse la dosar îi aparțin și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate (conform modelului prevăzut în Anexa 4).</p> <p>Cadrul didactic este responsabil pentru corectitudinea datelor personale furnizate.</p>		
Până la 15 noiembrie 2024		<p>Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică (CFDCCD) din cadrul unității de învățământ va analiza și evalua dosarele, va elabora situația centralizatoare și o va transmite spre validare consiliului de administrație al unității de învățământ. Unitatea de învățământ va elibera adeverințele care atestă numărul de credite profesionale transferabile obținute prin participarea la programe pentru abilitare funcțională. (Anexa nr. 3 din Procedura specifică)</p>	
Până la 29 noiembrie 2024	<p>Analiza dosarelor depuse în cadrul Comisiei constituite la nivelul CCD pentru recunoașterea și echivalarea în credite profesionale transferabile a competențelor dobândite de cadrele didactice prin participarea la programe complementare. Emiterea de către CCD Arad a adeverințelor prin care se recunosc și se echivalează în</p>		<p>CFDCCD stabilește și comunică în scris, pentru fiecare cadru didactic încadrat cu norma de bază în unitatea de învățământ, ultimul interval legal prevăzut încheiat pentru care se verifică și se validează îndeplinirea condiției de acumulare a minimum 90 de credite profesionale transferabile. (<i>doar cadrelor didactice care la 31 august 2024 au încheiat un</i></p>

	credite profesionale transferabile competențele dobândite prin participarea la programe complementare și transmiterea acestora către unitățile de învățământ care au depus dosare pentru echivalare.		<i>interval legal prevăzut de 5 ani consecutivi de activitate didactică, calculat de la data obținerii definitivării în învățământ)</i> Cadrele didactice depun la secretariatul unității de învățământ cererile și documentele-suport (în copie) în vederea calculării numărului de credite profesionale transferabile acumulate în ultimul interval legal prevăzut încheiat. (Anexele 1-4 din <i>Procedură specifică</i>)
Până la 15 ianuarie 2025			CFDCD va centraliza nr. CPT și va elibera adeverințe de obținere a numărului total de credite profesionale transferabile cadrelor didactice care la 31 august 2024 au încheiat un interval legal prevăzut de 5 ani de activitate didactică, calculat de la data obținerii definitivării în învățământ. (Anexa 1 din Procedura specifică) Unitatea de învățământ va transmite pe adresa de email formare@ccdar.ro situația centralizată privind acumularea numărului de credite profesionale transferabile pentru cadrele didactice încadrate în unitatea de învățământ (Anexa 5 - Procedura specifică), validată de consiliul de administrație.

RESPONSABIL COMPARTIMENT RESURSE INFORMARE DOCUMENTARE CONSULTANȚĂ

Profesor metodist CCD „Alexandru Gavra”, Arad

Prof. Emilia DĂNCILĂ

Director CCD „Alexandru Gavra”, Arad

Prof. dr. Adela REDEȘ