

## ANUNT

Privind organizarea concursului necesar ocupării postului  
de INFORMATICIAN IA din cadrul CASEI CORPULUI DIDACTIC "ALEXANDRU GAVRA"  
ARAD

Având în vedere:

**Art.30 din Legea nr. 53/2003**, privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;  
**H.G. nr.286/2011** pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

**Hotărârea nr. 1027 din 11 noiembrie 2014** pentru modificarea și completarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

**Art. 91 din Legea Educației Naționale nr 1/2011**

**O.U.G. nr. 90 din 2017, art.5, alin(1)**

**Casa Corpului Didactic "Alexandru Gavra" Arad** organizează în data de **26.11.2018**, **concurs** pentru ocuparea pe **perioadă nedeterminată** a unui post vacant de **INFORMATICIAN IA** (informatician cu studii superioare).

### I.CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- studii superioare absolvite cu diplomă de licență, în domeniul informaticii/studii postuniversitare de profil;
- experiență în domeniul de informatică de minimum 7 ani;
- competențe în depanarea și întreținerea hardware și software a calculatoarelor și a echipamentelor periferice;
- competențe în administrarea rețelelor de calculatoare;
- competențe de operare a datelor și de instalare și utilizare a sistemelor de operare și a softurilor educaționale;
- cunoștințe de utilizare a softului specific activității în învățământ;
- disponibilitate pentru program flexibil.

## II. DOCUMENTE DE ÎNSCRIERE

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

### III. CALENDARUL CONCURSULUI

Dosarele de înscriere la concurs se depun la secretariatul **Casei Corpului Didactic "Alexandru Gavra" Arad**, conform graficului.

Informații suplimentare se pot obține în zilele lucrătoare, telefonic la nr. 0257/281077, sau personal la secretariatul instituției de luni până joi între orele 8,00 – 16,30 și vineri între orele 8,00 – 14,00.

Concursul se va desfășura la sediul **Casei Corpului Didactic "Alexandru Gavra" Arad**, conform graficului de mai jos:

<b>Etapă de concurs</b>	<b>Data/Perioada</b>
Publicarea anunțului	02.noiembrie 2018
Înscrierea candidaților	02 – 15 noiembrie 2018
Evaluarea dosarelor	16 noiembrie 2018
Afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor	16 noiembrie 2018
Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	16 - 17 noiembrie 2018, între orele 9-16,30 – 16,30-9 online la adresa <a href="mailto:ccd_arad@yahoo.com">ccd_arad@yahoo.com</a>
Afișarea soluționării contestațiilor	19 noiembrie 2018, afișare la ora 16
Probă scrisă și proba practică	26 noiembrie 2018, ora 10 – proba scrisă 26 noiembrie 2018– ora 12 – proba practică
Afișarea rezultatelor	26 noiembrie 2018– ora 17,00
Depunerea contestațiilor	26 - 27 noiembrie 2018– ora 14,00
Soluționarea contestațiilor	27 noiembrie 2018– ora 15,00
Afișarea soluționării contestațiilor	27 noiembrie 2018– ora 17,00
Proba de interviu	28 noiembrie 2018, ora 14,00
Afișarea rezultatelor finale	28 noiembrie 2018, ora 16,00

### IV. TEMATICA DE CONCURS

1. Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Access, Publisher);
2. Rețele de comunicații LAN, WAN, Internet, Intranet;
3. Arhitecturi, protocoale - Microsoft, NetWare, TCP/IP;
4. Echipamente de rețea și de comunicație;
5. Instalări și configurări de echipamente în rețele locale structurate (switch-uri, routere);
6. Administrarea rețelelor de calculatoare;
7. Securitatea rețelelor;
8. Instalare, configurare și depanare hardware software (stații de lucru, imprimante);
9. Calculatoare personale - arhitectură, componente, caracteristici periferice, diagnosticare defecte;
10. Sistem de operare Windows XP, Vista, 7, 8, 10, 2003 Server, 2012 Server, 2016 server;
11. Instalare și configurare, utilizare Microsoft Office 2003, 2007, 2010, 2013, 2016;
12. Instalare și configurare sistem de operare Linux;
13. Servicii (aplicații) Internet și protocoale la nivel de aplicație (e-mail, World Wide Web, transfer de fișiere, DNS, telnet etc);

14. Arhitectură client-server; servere și programe client pentru serviciile Internet;

Proba scrisă din bibliografia publicată și proba practică se va desfășura în data de **26.11.2018**, ora 10.00, respectiv ora 12,00 la sediul Casei Corpului Didactic "**Alexandru Gavra**" Arad (Str. Mucius Scaevola, Nr. 9, Arad)

Concursul va cuprinde 4 etape: **selecția dosarelor de înscriere, o probă scrisă, o probă practică și un interviu.** Se pot prezenta la următoarele etape numai candidații declarați admiși la etapa de evaluare a dosarelor.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu. Se consideră admis la concursul pentru ocuparea unui post vacant candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.

Contestațiile se pot face doar la selecția dosarului de concurs și la proba scrisă și numai pentru propriile lucrări.

Punctajul obținut după rezolvarea contestației rămâne definitiv.

Candidatul declarat reușit va fi încadrat pe perioadă nedeterminată.

## VI. BIBLIOGRAFIE

1. Adrian Munteanu, Valerica Greavu-Șerban - Rețele Windows. Servere și clienți. Exemple practice. Editura Polirom. Tehnologia Client/server pentru toți, autor: Doug Lowe.
2. Scott Mueller, PC - Depanare și modernizare - ediția a IV-a, Editura Teora.
3. Microsoft Office - manual de utilizare (2007, 2010, 2013, 2016).
4. Office 2007 – Microsoft office 2007 pentru Windows, Steve Schwartz
5. Windows - manual de utilizare (7, 8, 10).
6. Manual de Windows 8 – Katherine Murray, Editura Teora
7. Windows 10 ghid practic – Nicolae Zărnescu, ediția a II-a, Editura Hoffman, 2016
8. Rețele de comunicații între calculatoare.
9. Rețele de calculatoare - depanare și modernizare.
10. Rețele de calculatoare - de la cablare la interconectare.
11. Rețele locale de calculatoare - proiectare și administrare.

CCD „ALEXANDRU GAVRA” ARAD

DIRECTOR, **prof. REDEȘ Adela**



Arad

02.11.2018