



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritara 6: Educație și competențe

Titlul proiectului: *Măsuri integrate de îmbunătățire a accesului la educație al copiilor din școli defavorizate*

Cod proiect: POCU/74/6/18/106615

Beneficiar: Asociația Telefonul Copilului

Nr. 255/03/25.07.2018

## ANUNȚ DE SELECȚIE

### CASA CORPULUI DIDACTIC "ALEXANDRU GAVRA" ARAD în calitate de Partener 2

anunță scoaterea la concurs

în cadrul proiectului „Măsuri integrate de îmbunătățire a accesului la educație al copiilor din școli defavorizate”, cod SMIS 106615

a unui număr de **8 de posturi de experți**,

în cadrul (sub)activității A3 Implementarea strategiei de dezvoltare a personalului didactic din școlile defavorizate, subactivitățile 3.2 Diagnoza nevoilor de formare, recrutarea și selecția personalului didactic 3.3 Elaborarea programelor de formare continuă și acreditarea lor; 3.4 Desfășurarea programelor de dezvoltare a competențelor transversale ale personalului didactic

pentru perioada august 2018 – aprilie 2021\*

*\*se va completa după caz, cu specificul anunțului de selecție*

## I. INFORMAȚII PROIECT

Prezentare succintă proiect „Măsuri integrate de îmbunătățire a accesului la educație al copiilor din școli defavorizate”, cod SMIS 106615

Obiectiv general:

Asigurarea accesului la o educație de calitate a 388 de copii arondați unui număr de 4 școli defavorizate din Județul Arad

- Liceul Tehnologic "Francisc Neuman" Arad
- Școala Gimnazială "Olosz Lajos" Adea
- Școala Gimnazială Țipar
- Școala Gimnazială "Gheorghe Popovici" Apateu

Obiective specifice:

- Facilitarea accesului la educație și prevenirea/reducerea părăsirii timpurii a școlii de către 388 copii/elevi din județul Arad
- Îmbunătățirea și diversificarea serviciilor educaționale oferite în 4 școli defavorizate din județul Arad
- Abilitarea a 95 de cadre didactice și membri ai echipelor de sprijin pentru dezvoltarea și promovarea de servicii educaționale de calitate care să asigure accesul egal la educație a elevilor proveniți din grupuri dezavantajate



Beneficiar: Asociația Telefonul Copilului  
Partener 1 : Inspectoratul Școlar Județean Arad  
Partener 2: Casa Corpului Didactic "Alexandru Gavra" Arad  
Partenerul 3: Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională  
Durata proiectului: 32 luni  
Bugetul proiectului: 4 774 657.92lei

## II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Prezentare succinta (sub)activitate si rezultate, așa cum apar în Cererea de finanțare „Măsuri integrate de îmbunătățire a accesului la educație al copiilor din școli defavorizate” , cod SMIS 106615

**În urma implementării proiectului, sunt previzionate următoarele rezultate:  
Campania de promovare a unui stil de viață sănătos (Asociația Telefonul Copilului)**

Rezultate:

- 388 de copii din județul Arad beneficiari ai unor pachete de servicii medicale, a unor pachete de vitamine și minerale și a unor pachete de igienă personală pe durata a 2 ani școlari
- Ateliere demonstrative, activități de curățenie, reciclare creativă și recondiționare, hrană sănătoasă și seminarii pentru promovarea ideilor de afaceri identificate de către părinți
- 3 pagini web create să funcționeze ca un centru de resurse online pentru grupul țintă al proiectului dedicate fiecărei categorii: copii, părinți, cadre didactice
- Ghiduri pentru copii și părinți
- 90 de articole de specialitate postate pe paginile web ale proiectului
- 300 de ședințe de consiliere psihologică și îndrumare online realizate
- 1 newsletter lunar transmis părinților și cadrelor didactice din grupul țintă al proiectului

**Informare, consiliere, îndrumare și monitorizare a respectării dreptului la educație (Asociația Telefonul Copilului)**

Rezultate:

- Un call center operațional dedicat grupului țintă, care oferă prin intermediul profesioniștilor în domeniu, informare, consiliere psihologică și juridică, orientare și facilitare a intervenției instituțiilor abilitate

**Crearea unui spațiu multimedia în fiecare dintre cele 4 școli (Asociația Telefonul Copilului)**

O sală de clasă din fiecare școală amenajată și dotată cu echipamente audio – video și new media

- Tablă interactivă, videoproiector și software în limba română
- Laptop
- Televizor
- Sistem audio

**Informare, recrutare, selecție și monitorizare progres membri grup țintă (ISJ Arad)**

- 388 de copii înregistrați în grupul țintă după cum urmează:
  - 80 de copii antepreșcolari
  - 80 de copii preșcolari
  - 108 copii din învățământul primar
  - 120 de copii din învățământul gimnazial
- 400 de părinți înregistrați în grupul țintă
- 388 de planuri educaționale individualizate elaborate și monitorizate
- 400 de scheme de sprijin pentru părinți elaborate și monitorizate

**Sprijin pentru acoperirea lacunelor acumulate în timp și trecerea în anul școlar următor (ISJ Arad)**

- 228 de elevi (108 elevi din ciclul primar și 120 elevi din ciclul gimnazial) organizați în grupe de maxim 12 copii, beneficiari de sprijin timp de 2 ore pe zi pentru efectuarea temelor și înțelegerea noțiunilor predate în cursul zilei
- 228 elevi beneficiari ai unei gustări în zilele în care participă la activitățile de sprijin pentru acoperirea lacunelor de cunoștințe

**Sprijin pentru adaptarea la cerințele curriculumului național (ISJ Arad)**

- 228 de elevi (108 elevi din ciclul primar și 120 elevi din ciclul gimnazial) organizați în grupe de maxim 12 copii, beneficiari de sprijin pe perioada vacanțelor de vară pentru a acoperi lacunele sau materia din clasele anterioare
- 228 elevi beneficiari ai unei gustări în zilele în care participă la activitățile de sprijin pentru acoperirea lacunelor de cunoștințe

### **Elaborarea strategiei de dezvoltare a personalului didactic și monitorizarea implementării ei (CCD Alexandru Gavra Arad, ISJ Arad)**

#### **Diagnoza nevoilor de formare, recrutarea și selecția personalului didactic**

- o strategie de dezvoltare a personalului didactic din cele 4 școli asociate elaborată, implementată și monitorizată
- 95 de cadre didactice și personal de sprijin înregistrate în grupul țintă
- 95 de planuri de dezvoltare profesională elaborate

#### **Desfășurarea programului "Premiile performanțelor ridicate" (ISJ Arad)**

- o metodologie de evaluare a performanței elaborată
- 15 cadre didactice din cele 4 școli selectate semestrial pentru premiere pe baza criteriilor de performanță
- stimulente în valoare de 445 lei/lună acordate semestrial unui număr de 15 cadre didactice timp de 2 ani școlari

#### **Implicarea părinților în educația copiilor (CCD Arad)**

- câte un program de educație parentală susținut de fiecare dintre cei 20 de educatori parentali formați în cadrul proiectului
- 400 de părinți (80 de părinți ai copiilor antepreșcolari, 80 de părinți ai copiilor preșcolari și 240 de părinți ai copiilor din învățământul primar și gimnazial) participanți la programe de educație parentală
- sprijin pentru părinți din partea unei echipe multidisciplinare (cadre didactice, psihologi, logopezi, consilieri de orientare școlară)
- scrisori de informare transmise părinților cu informații despre activitățile în care este implicat copilul, rezultatele obținute, progresul înregistrat și recomandări
- invitarea părinților la evenimente organizate în cadrul școlilor, lecții deschise, vizionare de materiale educative în centrele multimedia

#### **Elaborarea programelor de formare continuă și acreditarea lor de către MEN (CCD Arad)**

- 3 programe de formare elaborate și acreditate de MEN:
  - "Învățarea activă și managementul performanței în învățământul preșcolar și primar,, (90 ore, 25 CPT)
  - "Învățarea activă și managementul performanței în învățământul gimnazial,, (90 ore, 25 CPT)
  - "Educator parental" (40 ore, 10 CPT)

#### **Desfășurarea programelor de dezvoltare a competențelor transversale ale personalului didactic (CCD Arad)**

- 95 de cadre didactice și/sau personal de sprijin participante de programe de formare continuă, certificate
- 95 de proiecte educaționale elaborate

#### **Schimb de experiență și suport pentru implementarea proiectelor educaționale (CCD Arad)**

- 60 cadre didactice participante la un schimb de experiență cu durata de 3 zile organizat și structurat în 4 ateliere, după cum urmează:
  - "Integrarea TIC și a resurselor audio-video și new media în procesul de educație,,
  - „Tehnici inovative de educație”
  - „Managementul conflictelor în mediul școlar”
  - „Metode dramatice și ludice în procesul instructiv – educativ”
- 95 de absolvenți ai programelor de formare continuă beneficiari de sprijin de specialitate pentru implementarea proiectelor educaționale
- 95 de absolvenți ai programelor de formare continuă beneficiari de instrumente de sprijin în valoare de 100lei/lună pentru implementarea planurilor educaționale

#### **Dezvoltarea abilităților elevilor de aplicare, de analiză și de interpretare a cunoașterii prin activități extracurriculare (CCD Arad)**

- oportunități de învățare în mediu nonformal oferite copiilor
- valorizarea potențialului artistic de care dispun copiii

- oferirea de oportunități de exprimare liberă și relaționare cu adulți în contexte diferite
- activități de dezvoltare personală, securitate, sport, sănătate
- activități pentru cetățenie democratică și responsabilizare civică
- participarea copiilor la excursii și cunoașterea patrimoniului cultural

**Evaluarea psihologică a dezvoltării, consiliere psihologică, asistență logopedică și orientare școlară / profesională (CJRAE Arad)**

- Evaluarea psihologică a celor 388 de copii incluși în grupul țintă, în perioadele septembrie - decembrie 2018, 2019, 2020
- 388 de rapoarte de evaluare întocmite
- 388 de planuri educaționale individualizate întocmite

400 de scheme de sprijin pentru părinți întocmite

În vederea atingerii rezultatelor de proiect „Măsurile integrate de îmbunătățire a accesului la educație al copiilor din școli defavorizate”, cod SMIS 106615 din Cererea de finanțare, beneficiarul va selecta și contracta experți potrivit Tabelului 1/2/3 etc.

Nr. crt.	(Sub) activitatea nr. și denumire	Număr experți	Durată (sub) activități	Nr. ore / expert
1.	<p>Asigura implementarea activităților de formare și sprijin de specialitate pentru cadrele didactice și personalul de sprijin / auxiliar care fac parte din grupul țintă și monitorizarea planurilor educaționale implementate de acestea ca urmare a participării la programele de formare continuă organizate în cadrul proiectului și participa la evenimentele organizate în cadrul proiectului în concordanță cu experiența specifică și atribuțiile prevăzute în fișa postului.</p> <p><b>Activitatea:</b> Implementarea strategiei de dezvoltare a personalului didactic din școlile defavorizate</p> <p><b>Subactivitatea:</b> Diagnoza nevoilor de formare, recrutarea și selecția personalului didactic</p> <p><b>Subactivitatea:</b> Elaborarea programelor de formare continuă și acreditarea lor de către MENCS</p> <p><b>Subactivitatea:</b> Desfășurarea</p>	1 Responsabil activități de formare și mentorat	27 luni	21 ore/lună

	<p>programele de dezvoltare a competențelor transversale ale personalului didactic</p> <p><b>Subactivitatea:</b> Schimb de experiență și suport pentru implementarea proiectelor educaționale</p>			
2.	<p>Asigura implementarea activităților de formare și sprijin de specialitate pentru cadrele didactice și personalul de sprijin / auxiliar care fac parte din grupul țintă și monitorizarea planurilor educaționale implementate de acestea ca urmare a participării la programele de formare continuă organizate în cadrul proiectului și participarea la evenimentele organizate în cadrul proiectului în concordanță cu experiența specifică și atribuțiile prevăzute în fișa postului.</p> <p><b>Subactivitatea:</b> Desfășurarea programelor de dezvoltare a competențelor transversale ale personalului didactic</p>	6 formatori categoria 1	1 lună	45 ore/lună
3.	<p>Asigura implementarea activităților de formare și sprijin de specialitate pentru cadrele didactice și personalul de sprijin / auxiliar care fac parte din grupul țintă și monitorizarea planurilor educaționale implementate de acestea ca urmare a participării la programele de formare continuă organizate în cadrul proiectului și participarea la evenimentele</p>	1 formator educație parentală	1 lună	45 ore/lună

	organizate în cadrul proiectului în concordanța cu experiența specifică și atribuțiile prevăzute în fișa postului. <b>Subactivitatea:</b> Desfasurarea programelor de dezvoltare a competențelor transversale ale personalului didactic			
--	---	--	--	--

*Tabelul 1.* Experți pentru asigurarea expertizei necesare realizării activităților aferente atingerii rezultatului/rezultatelor de proiect „**Măsuri integrate de îmbunătățire a accesului la educație al copiilor din școli defavorizate**”, cod SMIS 106615, din cererea de finanțare\*

Conform Ordin nr.3920 /08.06.2018 de aprobare a *Procedurii de sistem privind selecția și recrutarea experților*, în procesul de recrutare și selecție experți în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ **condițiilor generale și termenilor de referință** pentru participare mai jos menționate.

### III. CONDIȚII GENERALE:

Expertul:

- a) are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- b) are capacitate de exercițiu deplină;
- c) îndeplinește condițiile de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă/studii medii, după caz;
- d) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- e) îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

### IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

- a) Denumire expert: Responsabil activități de formare și mentorat
- b) Număr posturi vacante: un expert.
- c) Perioada estimată pentru derularea activității: de la semnarea contractului până la aprilie 2021. Expertul va presta activități într-un număr total estimat 21 ore/luna/expert, pe o durată de 27 de luni.
- d) Descrierea activităților conform cererii de finanțare:

**Activitatea:** Implementarea strategiei de dezvoltare a personalului didactic din școlile defavorizate

**Subactivitatea:** Diagnoza nevoilor de formare, recrutarea și selecția personalului didactic

Va fi elaborată metodologia și instrumentele pentru colectarea datelor necesare pentru a realiza diagnoza nevoilor de formare existente la nivelul cadrelor didactice din cele 4 școli partenere și alte școli cu risc educațional din județul Arad în care nu se derulează activități asemănătoare celor din proiect. Metodologia va fi făcută publică, pe site-ul partenerului 2, pentru a putea fi accesată de toate cadrele didactice interesate. Diagnoza va urmări în principal decalajul dintre nivelul și specificul cunoștințelor și abilităților ce vor fi dobândite prin finalizarea cu succes a programelor de formare continuă elaborate, acreditate și organizate

în cadrul proiectului și nivelul de dezvoltare a acestora în rândul personalului didactic din școlile participante la proces. Înainte de realizarea diagnozei vor avea loc întâlniri cu personalul didactic din cele 4 școli asociate și alte școli cu risc educațional din județul Arad în care nu se derulează activități asemănătoare celor din proiect în cadrul cărora vor fi prezentate programele de formare continuă ce vor fi organizate în cadrul proiectului, obiectivele, cunoștințele și abilitățile dobândite și obligațiile pe care și le asumă participanții la programe. Vor fi prezentate de asemenea activitățile de schimb de experiență și instrumentele de sprijin tehnic și financiar de care vor beneficia absolvenții programelor de formare continuă pentru implementarea proiectelor educaționale elaborate în cadrul programelor. Ulterior informării vor fi aplicate instrumentele de diagnoză iar datele colectate vor fi prelucrate, analizate și interpretate. După comunicarea rezultatelor obținute personalul didactic care dorește să participe la programele de formare continuă vor elabora planul de dezvoltare profesională și vor întocmi documentația necesară participării la selecție. Cadrele didactice care își exprimă dorința de a participa la programele de formare continuă organizate în cadrul proiectului vor beneficia de sprijin în elaborarea planurilor proprii de dezvoltare profesională.

La nivelul partenerului 2 și partenerul 1 va fi constituită o comisie de evaluare și selecție a dosarelor de candidatură depuse care va selecta un număr de 95 de cadre didactice și personal de sprijin din școlile țintă ale proiectului și din alte școli cu risc educațional din județul Arad în care nu se derulează activități asemănătoare celor din proiect. În urma selecției fiecare persoană selectată va semna un contract cu partenerii 1 și 2, contract ce va cuprinde obligații ale tuturor părților contractuale privind dezvoltarea profesională a cadrelor didactice pe baza planului elaborat de acestea. Școlile din care provin persoanele selectate vor face demersurile necesare pentru a asigura stabilitatea pe post a persoanelor selectate. Pentru ca demersul să fie realizabil vor fi selectate numai cadre didactice care au participat la examenul de titularizare și au obținut minim 7, indiferent de anul titularizării.

**Activitatea:** Implementarea strategiei de dezvoltare a personalului didactic din școlile defavorizate

**Subactivitatea:** Elaborarea programelor de formare continuă și acreditarea lor de către MENCS

În cadrul activității va fi elaborat un document programatic care să constituie cadrul de derulare a activităților de formare și motivare a personalului didactic și de sprijin/auxiliar. Elaborarea strategiei va avea la bază date culese din surse deschise, din școlile implicate în proiect și din surse secundare cuprinzând documente, studii, priorități existente pe plan local și național.

În elaborarea acestui document programatic se va implica o echipă a P1 și P2 formată din coordonator activitate partener, responsabil program educațional, coordonator activități educaționale și de formare, responsabil activități de formare și mentorat. Se vor organiza întâlniri de lucru unde fiecare membru al echipei va avea roluri bine definite aducându-și contribuția prin expertiza pe care o deține și prin punerea la dispoziție a informațiilor culese din diferite surse.

**Activitatea:** Implementarea strategiei de dezvoltare a personalului didactic din școlile defavorizate

**Subactivitatea:** Desfășurarea programelor de dezvoltare a competențelor transversale ale personalului didactic

Partenerul 2 va gestiona desfășurarea programelor de formare continuă acreditate de MENCS elaborate în cadrul proiectului: "Învățarea activă și managementul performanței în învățământul prescolar și primar"; "Învățarea activă și managementul performanței în învățământul gimnazial"; "Educație parentală".

Va fi întocmit graficul derulării formării cu participanții și calendarul activităților de formare pentru fiecare program acreditat. Se va organiza o sesiune de instruire a mentorilor cu privire la livrarea programelor de formare acreditate și propuse în proiect. Graficul, calendarul activităților de formare și evaluare pentru fiecare program va fi transmis către MENCS în vederea avizării.

Anterior derulării activităților de formare față-în-făț, echipa de formatori va elabora resurse de formare pe care le vor utiliza în activitățile cu cursanții.

Activitatea de formare se va derula cu 3 grupe – 75 de cadre didactice, dintre care minim 28 din structuri defavorizate. La programele de formare continuă acreditate (90 ore, 25 CPT), vor participa, după cum urmează: - 25 educatori, dintre care minim 8 din structuri defavorizate, - 25 învățatori, dintre care minim 8 din structuri defavorizate, - 25 profesori din ciclul gimnazial arii curriculare „Limba și comunicare”, „Matematică și științe”, „Om și societate”, dintre care minim 12 din structuri defavorizate. Cadrele didactice vor depune un dosar de înscriere, pe baza căruia vor putea participa la formare.

La programul de formare acreditat "Educație parentală" (40 ore, 10 CPT) vor participa 20 de cadre didactice și/sau personal de sprijin din cele 4 școli asociate participante în proiect.

Cadrele didactice vor depune un dosar de înscriere, pe baza căruia vor putea participa la formare.

Echipa de mentori va acorda suport cadrelor didactice pe parcursul formarii pentru a asigura certificarea a cel puțin 92% dintre cadrele didactice participante la formare; precum și pentru elaborarea a 95 de proiecte educaționale. Aceste proiecte educaționale, elaborate în timpul formării, vor fi puse în practica de participanții la programele de formare, în activitățile postformare.

Echipa de mentori, împreună cu responsabilul formare și mentorare vor întocmi documentele administrative necesare pentru gestionarea derulării celor trei programe acreditate: registrul de înscrieri, calendarul activităților de formare, condica derulării activităților, fișe zilnice de prezență, cataloage pe discipline, catalog de evaluare portofolii, cataloage evaluare finală, catalog centralizator program – toate aceste documente fiind întocmite pentru fiecare program în parte.

Derularea formării se va realiza în afara orelor de curs, astfel încât procesul instructiv-educativ să nu fie perturbat. Graficul derulării formării va fi agreat cu unitățile școlare implicate. Programul de formare va avea un pronunțat caracter practic aplicativ oferind în proporție de 60% activități practice și oportunități de învățare experiențială și interacțiuni între cursanți.

Evaluarea programelor de formare se realizează atât pe parcursul derulării programului, cât și la final. Evaluarea pe parcursul formării se realizează prin observarea activității cursanților, interevaluare și autoevaluare analizându-se și planurile de dezvoltare profesională și proiectele educaționale aferente lor. Evaluarea finală a programului constă în elaborarea de către cursanți a unui portofoliu de evaluare și susținerea acestuia în ședința publică.

**Activitatea:** Implementarea strategiei de dezvoltare a personalului didactic din școlile defavorizate

**Subactivitatea:** Schimb de experiență și suport pentru implementarea proiectelor educaționale

Activitatea propusă este complementară celorlalte activități de formare oferind plus valoare dezvoltării profesionale a cadrelor didactice încuse în proiect. Atelierele propuse vor facilita schimburi de experiență asigurând participarea a 60 de cadre didactice din învățământul preuniversitar din județul Arad, dintre care minim 40 de absolvenți ai programelor de formare continuă organizate în cadrul proiectului participante. Se va organiza un eveniment de 3 zile în scopul facilitării schimbului de experiență și structurat în 4 ateliere, după cum urmează:

- a) "Integrarea TIC și a resurselor audio-video și new media în procesul de educație",
- b) „Tehnici inovative de educație”,
- c) „Managementul conflictelor în mediul școlar”,
- d) „Metode dramatice și ludice în procesul instructiv – educativ”.

Participanții vor participa la activități în care se prezintă schimburi de bune practici din activitățile derulate în perioada anterioară și de asemenea la activități în care experții ateliere tematice vor oferi suport, consiliere, formare pe tematicile atelierelor propuse pentru implementarea proiectelor educaționale. Pe parcursul celor trei zile participanții la schimbul de experiență și suport își vor actualiza planurile de dezvoltare profesională pe baza cărora au fost selectați.

Mentorii angajați în cadrul proiectului vor monitoriza implementarea proiectelor educaționale elaborate de către cadrele didactice participante la programele de formare continuă și schimbul de experiență și puse în practică cu elevii.

Vor fi instrumente de sprijin pentru implementarea proiectelor educaționale absolvenților programelor de formare continuă. Programele de formare livrate, activitatea de mentorat postformare, schimbul de bune practici și suport prin modalitățile inovative de realizare (sub aspect tematic, și mod de realizare a lor) pune accentul pe principiile inovării și proactivității ca dimensiuni necesare în formarea personalului didactic care lucrează în școli situate în medii defavorizate. De asemenea aceste demersuri au rolul să genereze schimbare la nivelul dezvoltării lor profesionale și în consecință la nivelul elevilor aflați în situație de risc de abandon școlar și la nivelul organizațiilor participante în proiect prin mecanismele create și noile orientări incluse în strategia de dezvoltare a personalului didactic elaborată în cadrul proiectului.

Echipa de mentori va sprijini dezvoltarea profesională a cadrelor didactice care constituie grupul țintă al proiectului, participante la formare vor oferi tutoriat și consiliere pe parcursul implementării proiectelor educaționale prin intervenții punctuale utilizând diverse modalități și instrumente de lucru.

Va fi realizat un kit al mentorului care va fi utilizat în activitățile de echipă ale mentorilor. Se va stabili un grafic al desfășurării activităților de mentorat agreat de mentori și cadrele didactice din cele patru unități școlare implicate în acest proiect. Fiecare mentor se va deplasa lunar în unitățile școlare repartizate unde va oferi atât consiliere de grup cât și consiliere individuală, având la dispoziție planurile de dezvoltare profesională a participanților și planurile educaționale care vor fi urmărite. Activitatea lor include și analize, sugestii asupra planului de dezvoltare profesională, completare de fișe de analiză a progresului, participarea



alături de cadrul didactic la activitățile de învățare și educaționale inițiindu-i pe aceștia și în practica predării în echipă. Mentoratul este un proces didactic interactiv de consiliere pedagogică derulat de către mentori cu cadrele didactice implicate în proiect și participant la activitățile de formare.

e) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice*
Responsabil activități de formare și mentorat	<p>Sprrijina/asigura dupa caz de implementarea eficienta a activitati-lor pentru care este responsabil Partenerul 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifica nevoile de formare la nivel judetean prin elaborarea de instrumente, analiza, prelucrarea si interpretarea datelor co-lectate în urma aplicarii instrumentelor pentru realizarea analizei de nevoi.</li> <li>• Elaboreaza, împreuna cu formatorii și mentorii, documentatia necesara în vederea acreditarii programelor de formare</li> <li>• Asigura colaborarea cu institutiile abilitate si interesate în proiect-tarea si desfasurarea programelor de formare</li> <li>• Raspunde de proiectarea, organizarea si realizarea programului de formare</li> <li>• Organizeaza derularea stagiilor de formare pe parcursul întregu-lui proiect</li> <li>• Coordoneaza, monitorizeaza si evalueaza derularea programului de formare acreditat în conditii optime</li> <li>• Asigura comunicarea eficienta între echipa manageriala si formatorii, mentorii, experții atelierelor tematice, educatorii parentali care vor derula programe și ateliere, echipa logistico-administrativa</li> <li>• Avizeaza graficul si calendarul/orarul derularii programelor de formare și atelierelor tematice si înainteaza la MENCS documen-tatia privind derularea si evaluarea programelor de formare acreditate pentru fiecare serie de cursanti</li> <li>• Asigura respectarea reglementarilor din „Metodologia de acredi-tare si evaluare periodica a furnizorilor de formare continua si a programelor de formare oferite de acestia” (OMECTS nr. 5564/2011, modificat si completat prin OMEN nr. 3130/2013)</li> <li>• Raspunde de asigurarea resurselor si echipamentelor necesare în implementarea programelor de formare și a atelierelor tematice</li> <li>• Raspunde de completarea si arhivarea documentelor privind ges-tionarea programelor de formare, cf. Art 35 din OMECTS nr. 5564 / 2011</li> <li>• Completeaza registrului unic de evidenta a absolventilor pro-gramelor de formare</li> </ul>

	<p>acreditate si raspunde de eliberarea Atestatelor de formare continua</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participa la selectia si formarea Formatorilor, Mentorilor, Ex-perțior atelierelor tematice, educatorilor parentali</li> <li>• Monitorizeaza activitatea echipei de Formatori, Mentori, Experti atelierelor tematice, educatori parentali si ofera consultanta în întocmirea documentelor</li> <li>• Oferă suport specific participantilor aparținând grupului tinta, prin formularea de clarificari pentru toate problemele legate de activitățile de formare</li> <li>• Oferă consiliere si sprijin în derularea activitatilor post-formare</li> <li>• Participa la întâlnirile de lucru prevazute în cadrul proiectului</li> <li>• Participa la evenimentele proiectului conform cererii de finantare</li> <li>• Executa orice alte atributii necesare pentru realizarea obiective-lor proiectului in limitele respectarii temeiului legal.</li> </ul>
--	--

*\*pentru fiecare tip de expert în parte din anunțul de selecție, după caz*

f) Cerințe/competențe necesare (fără a se limita la):

- Studii superioare de minimum 3 ani.
- Experienta in sistemul de invatamant în poziții cu atribuții similare celor prevăzute pentru poziția ocupată în cadrul proiectului de minim 3 ani.
- Studii de specializare în domeniul educațional și în formarea adulților.
- Cursuri de Formator
- Cunoștințe de operare PC: Word, Excel.
- Minimum 3 ani experiență în lucrul în domeniul formării adulților în sistemul de învățământ.

g) Constituie avantaje:

- experiență în implementarea proiectelor cu finanțare europeană constituie un avantaj
- Minimum 3 ani experiență în activități de mentorat

h) Abilități:

Orientare spre obiective, termene si rezultate  
 Capacitate de organizare  
 Aptitudinea de a lucra cu documente  
 Capacitatea de a lucra într-un mediu solicitant  
 Capacitatea de a lucra în echipa  
 Orientarea spre detaliu si analiza  
 Cunosintinte operare PC (Microsoft Office, Outlook)  
 Capacitate de a stabili relatii, toleranta, calm, perseverenta  
 Abilitati de comunicare interpersonală  
 Adaptabilitate la sarcini de lucru schimbatoare, la situatii de criză

- a) Denumire expert: **Formator categoria 1**
- b) Număr posturi vacante: 6 experți.
- c) Perioada estimată pentru derularea activității: de la semnarea contractului până la aprilie 2019. Cei 6 experți vor presta activități într-un număr total estimat de 45 de ore/expert/lună, pe o perioadă de 1 lună.
- d) Descrierea activităților conform cererii de finanțare: **„Măsuri integrate de îmbunătățire a accesului la educație al copiilor din școli defavorizate” , cod SMIS 106615**

Activitățile proiectului în care se vor implica experții sunt:

**Activitatea:** Implementarea strategiei de dezvoltare a personalului didactic din școlile defavorizate

**Subactivitatea:** Desfășurarea programelor de dezvoltare a competențelor transversale ale personalului didactic

Partenerul 2 va gestiona desfășurarea programelor de formare continua acreditate de MENCS elaborate în cadrul proiectului: "Învățarea activă și managementul performanței în învățământul prescolar și primar"; "Învățarea activă și managementul performanței în învățământul gimnazial"; "Educator parental".

Va fi întocmit graficul derulării formării cu participanții și calendarul activităților de formare pentru fiecare program acreditat. Se va organiza o sesiune de instruire a mentorilor cu privire la livrarea programelor de formare acreditate și propuse în proiect. Graficul, calendarul activităților de formare și evaluare pentru fiecare program va fi transmis către MENCS în vederea avizării.

Anterior derulării activităților de formare față-în-făț, echipa de formatori va elabora resurse de formare pe care le vor utiliza în activitățile cu cursanții.

Activitatea de formare se va derula cu 3 grupe – 75 de cadre didactice, dintre care minim 28 din structuri defavorizate. La programele de formare continua acreditate (90 ore, 25 CPT), vor participa, după cum urmează: - 25 educatori, dintre care minim 8 din structuri defavorizate, - 25 învățatori, dintre care minim 8 din structuri defavorizate, - 25 profesori din ciclul gimnazial ariile curriculare „Limba și comunicare”, „Matematica și științe”, „Om și societate”, dintre care minim 12 din structuri defavorizate. Cadrele didactice vor depune un dosar de înscriere, pe baza căruia vor putea participa la formare.

Derularea formării se va realiza în afara orelor de curs, astfel încât procesul instructiv-educativ să nu fie perturbat. Graficul derulării formării va fi agreat cu unitățile școlare implicate. Programul de formare va avea un pronunțat caracter practic aplicativ oferind în proporție de 60% activități practice și oportunități de învățare experiențială și interacțiuni între cursanți.

Evaluarea programelor de formare se realizează atât pe parcursul derulării programului, cât și la final. Evaluarea pe parcursul formării se realizează prin observarea activității cursanților, interevaluare și autoevaluare analizându-se și planurile de dezvoltare profesională și proiectele educaționale aferente lor. Evaluarea finală a programului constă în elaborarea de către cursanți a unui portofoliu de evaluare și susținerea acestuia în ședința publică.

Formatori vor desfășura activitatea în cadrul proiectului, timp de o lună în perioada, septembrie 2018 – aprilie 2019,

e) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice*
Formator categoria 1	<p>Sprijina realizarea eficientă a activităților proiectului pentru care este responsabil Partenerul 2 în privința elaborării programelor de formare, colaborând cu ceilalți experți desemnați în acest sens</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sprijină realizarea/ elaborarea documentației necesare acreditării programelor de formare</li> <li>• Completează documente reglementate de „Metodologia de acreditare și evaluare periodică a furnizorilor de formare continuă și a programelor de formare oferite de acestia” (OMECTS nr. 5564/2011, modificat și completat prin OMEN nr. 3130/2013)</li> <li>• Colaborează cu Responsabilul activității de formare și mentorat</li> <li>• Livrează programul de formare grupului țintă</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participa la evenimentele proiectului conform cererii de finantare</li> <li>• Participa la intalnirile de lucru organizate in cadrul proiectului</li> <li>• <input type="checkbox"/> Executa orice alte atributii necesare pentru realizarea obiectivelor proiectului in limitele respectarii temeiului legal.</li> </ul>
--	--

*\*pentru fiecare tip de expert in parte din anuntul de selectie, dupa caz*

f) Cerințe/competențe necesare (fără a se limita la):

- Studii superioare.
- Experienta in sistemul de invatamant in pozitii cu atributii similare celor prevazute pentru pozitia ocupata in cadrul proiectului de minim 3 ani.
- Studii de specializare in domeniul educational si in formarea adultilor.
- Cursuri de Formator
- Cunoștințe de operare PC: Word, Excel.
- Minimum 3 ani experiență în lucrul în domeniul formării adulților în sistemul de învățământ.

g) Constituie avantaje:

- experiență în implementarea proiectelor cu finanțare europeană constituie un avantaj

h) Abilități:

Orientare spre obiective, termene si rezultate  
 Capacitate de organizare  
 Aptitudinea de a lucra cu documente  
 Capacitatea de a lucra intr-un mediu solicitant  
 Capacitatea de a lucra in echipa  
 Orientarea spre detaliu si analiza  
 Cunostinte operare PC (Microsoft Office, Outlook)  
 Capacitate de a stabili relatii, toleranta, calm, perseverenta  
 Abilitati de comunicare interpersonală  
 Adaptabilitate la sarcini de lucru schimbatoare, la situatii de criză

a) Denumire expert: **Formator educație parentală**

b) Număr posturi vacante: 1 expert.

c) Perioada estimată pentru derularea activității: de la semnarea contractului (luna noiembrie 2018, estimativ) până la aprilie 2019. Expertul va presta activități într-un număr total estimat de 40 de ore/expert/lună, pe o durată de 1 de lună.

d) Descrierea activităților conform cererii de finanțare: **„Măsurile integrate de îmbunătățire a accesului la educație al copiilor din școli defavorizate” , cod SMIS 106615**

Activitățile proiectului în care se va implica expertul sunt:

**Activitatea:** Implementarea strategiei de dezvoltare a personalului didactic din scolile defavorizate

**Subactivitatea:** Desfasurarea programelor de dezvoltare a competențelor transversale ale personalului didactic

La programul de formare acreditat "Educator parental" (40 ore, 10 CPT) vor participa 20 de cadre didactice si/sau personal de sprijin din cele 4 scoli asociate participante in proiect.

Cadrele didactice vor depune un dosar de inscriere, pe baza caruia vor putea participa la formare.

Derularea formarii se va realiza in afara orelor de curs, astfel incat procesul instructiv-educativ sa nu fie perturbat. Graficul derularii formarii va fi agreeat cu unitatile scolare implicate. Programul de formare va avea un pronuntat caracter practic aplicativ oferind in proportie de 60% activitati practice si oportunitati de invatare experientiala si interactiuni intre cursanti.

Evaluarea programelor de formare se realizeaza atat pe parcursul derularii programului, cat si la final.

Evaluarea pe parcursul formarii se realizeaza prin observarea activitatii cursantilor, interevaluare si autoevaluare analizandu-se si planurile de dezvoltare profesionala si proiectele educative aferente lor.

Evaluarea finala a programului consta in elaborarea de catre cursanti

a unui portofoliu de evaluare si sustinerea acestuia in sedinta publica.

Formatorul educatie parentala vor desfășura activitatea în cadrul proiectului, timp de o lună, in perioada, noiembrie 2018 – aprilie 2019,

e) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice*
Formator educație parentală	<p>Asigură realizarea/livrarea programului de Educație parentală</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Elaborează și implementează proiecte educaționale care facilitează implicarea și participarea părinților la evenimentele organizate în cadrul școlii</li><li>• Organizează și coordonează activități în colaborare cu părinții/persoanele implicate în îngrijirea și educarea copiilor</li><li>• Sprijină părinții/ persoanele implicate în îngrijirea și educarea copiilor în consolidarea conexiunii emoționale a acestora cu copiii</li><li>• Sprijina realizarea eficienta a activitatilor proiectului pentru care este responsabil Partenerul 2 în privința programului de educație parentală, colaborand cu ceilalti experti desemnati in acest sens</li><li>• Colaborează cu Responsabilul activității de formare și mentorat</li><li>• Livrează programul de formare grupului țintă</li><li>• Participa la evenimentele proiectului conform cererii de finantare</li><li>• Participa la întâlnirile de lucru organizate în cadrul proiectului</li><li>• Executa orice alte atribuții necesare pentru realizarea obiectivelor proiectului in limitele respectarii temeiului legal.</li></ul>

\*pentru fiecare tip de expert în parte din anunțul de selecție, după caz

f) Cerințe/competențe necesare (fără a se limita la):

- Studii superioare.
- Experienta in sistemul de invatamant în poziții cu atribuții similare celor prevăzute pentru poziția ocupată în cadrul proiectului de minim 3 ani.
- Studii de specializare în domeniul educațional și în formarea adulților.
- Cursuri de Formator.
- Cunoștințe de operare PC: Word, Excel.
- Minimum 3 ani experiență în lucrul în domeniul formării adulților în sistemul de învățământ.

g) Constituie avantaje:

- experiență în implementarea proiectelor cu finanțare europeană constituie un avantaj

h) Abilități:

Orientare spre obiective, termene si rezultate  
Capacitate de organizare  
Aptitudinea de a lucra cu documente  
Capacitatea de a lucra într-un mediu solicitant  
Capacitatea de a lucra în echipa  
Orientarea spre detaliu si analiza  
Cunostinte operare PC (Microsoft Office, Outlook)  
Capacitate de a stabili relatii, toleranta, calm, perseverenta  
Abilitati de comunicare interpersonală  
Adaptabilitate la sarcini de lucru schimbatoare, la situatii de criză

## A) DOSARUL DE CONCURS:

În conformitate cu prevederile art. 6 din H.G. nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
- b) Scrisoare de intenție;
- c) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- e) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- f) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagină (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide—adresa de e-mail și număr de telefon);
- g) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
- h) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- i) Opis

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă însoțite de documentele originale și se depun certificate pentru conformitate cu originalul sau în copii legalizate.

## VI. BIBLIOGRAFIA DE CONCURS (după caz):

- Nu e cazul

## VII. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul beneficiarului Casei Corpului Didactic "Alexandru Gavra" Arad, din Str. Mucius Scaevola, nr. 9, până la data de 22.08.2018, ora 16.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

## VIII. PROBELE DE CONCURS:

Concursul constă în parcurgerea a cinci etape(după caz), astfel:

- a) *Proba eliminatorie: verificarea eligibilității administrative a dosarelor;*

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul Casei Corpului Didactic "Alexandru Gavra" Arad/pe pagina web a beneficiarului proiectului [www.ccdar.ro](http://www.ccdar.ro), la adresa str. Mucius Scaevola, nr. 9. Eventualele contestații vor fi depuse la sediul Casei Corpului Didactic "Alexandru Gavra" Arad, str. Mucius Scaevola, nr. 9/online la adresa de e-mail [ccd\\_arad@yahoo.com](mailto:ccd_arad@yahoo.com), în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la probele de evaluare.

- b) Proba de evaluare a dosarelor;
- a) Proba de interviu;

Eventualele contestații vor fi depuse la sediu/online în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept. Interviul nu se contestă.

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității.

#### IX. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea (după caz)
26.07.2018, ora 16:00 – 22.08.2018, ora 16:00	Depunerea dosarelor
23.08.2018	Verificarea eligibilității administrative a dosarelor
24.08.2018, ora 17:00	Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării eligibilității administrative a dosarelor
25.08.2018, ora 09:00-17:00	Depunerea eventualelor contestații
26.08.2018, ora 16:00	Soluționarea eventualelor contestații
27.08.2018	Realizarea evaluării dosarelor
27.08.2018, ora 17:00	Afișarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor
27.08.2018, ora 09:00-17:00	Depunerea eventualelor contestații
28.08.2018, ora 17:00	Soluționarea eventualelor contestații
29.08.2018, orele 10:00-18:00	Interviul
29.08.2018, ora 19:00	Afișarea rezultatelor în urma interviului și a rezultatelor finale

Afișat astăzi 26.07.2018, la sediul CCD Arad

Coordonator Partener 2  
Prof. Larisa CHIȚU

DIRECTOR CCD "Alexandru Gavra" Arad  
Prof. Adela Redoș

